

T.C

ŞEHİTKAMİL KAYMAKAMLIĞI

MÜTERCİM ASIM İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahram eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



Açıklama [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

* Yüksek Planlama Kurulu'nun isabetli kararı uyarınca Devlet Planlama Teşkilatı'nca hazırlanan Stratejik Kılavuzu, yıllardır arzu ettiğimiz ve uygulamaya geçmekte çekingen davrandığımız konuların hayata geçirilmesini işaret etmektedir. Biz de biliyorduk ki kurumların gelişmelerinin önündeki engel bir planlarının olmayışı, yapılan her şeyin dünden örnek alınarak yapıldığı, somut verilere dayandırılmadan ve bu hizmeti daha iyi nasıl yaparım kaygısı taşımadan verilen ödeneklerle yetinildiği, ödenek istedim ama ancak bu kadar verdiler, bu kadar ödenekle bu kadar hizmet yapılır mantığının hakim olduğu düşüncelerden kurtulmanın habercisiydi.

Varoluş nedenini bilmeyenler, okyanusta amaçsız ve gagesiz dolaşan sandal gibidir. Dalgaların sürüklediği yöne göre hareket ederler. Bu nedenlerle Stratejik Planlama kurumlar için en önemli faktördür. Kurum; niye var olduğunu, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynakla, neticesinde ne elde edeceğini bilmek durumundadır.

Başlamak da önemli bir adımdır. Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için emin adımlarla ilerleyeceğiz. Katkısı olanlara teşekkürler.

Hüdayi KAYA

Okul Strateji Planlama Koordinatörü

Okul Müdürü



İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI *	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	43
EKLER:	44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HÜĞDAYİ KAYA	OKUL MÜDÜRÜ	MEHMET MERCAN	MÜDÜR.YAR.
MEHMET MERCAN	MÜDÜR YARDIMCISI	FATİH BAYRAM	ÖĞRETMEN
AHMET NUMAN SAKAL	ÖĞRETMEN	İBRAHİM KORKMAZ	ÖĞRETMEN
ABDULKADİR YILDIRIM	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	HANİFİ ÇETİNER	ÖĞRETMEN
DİLEK YILDIRIM	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	AYŞEGÜL CAN	ÖĞRETMEN
		NEVRA ATICI	ÖĞRETMEN
		MÜGE MAHRAMANLIOĞLU	ÖĞRETMEN
		M.CAN SÖNMEZ	VELİ
		DİLEK YILDIRIM	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

a) Eğitim Sisteminin Genel Durumu

Günümüzde toplumlar siyasal, ekonomik, toplumsal ve kültürel bakımdan yarını bugünden eskiten ve tüketen baş döndürücü bir değişim yaşamaktadır. Değişim sürekli ve hızlı olması, her alanda değişiklikleri gerekli kılmaktadır. Değişimin dünyayı ve insanlığı zorladığı günümüzde, değişim sürecinin yönetiminde en önemli araçlarından biri eğitimidir. Küresel rekabet bilgi toplumuna geçiş sürecinde “yarına kalabilmeyi” zorlaştırmaktadır. Dünya ülkeleri, bilginin hızla tüketimine çözüm olarak eğitim sistemine yeni arayışlar içine girmişlerdir. Teknoloji ve sosyal alandaki değişimler, eğitimden ve dolayısıyla okuldan beklenenleri değiştirmektedir. Bu da eğitim sistemimizin hızla kendini yenilemesi gerektiğini bir gerçeklik olarak karşımıza çıkarmaktadır. Dolayısıyla eğitimde yeni dünyayı tanımlayacak, onun istek ve söylem birliğine dönüştürmenin günümüzde en önemli araçlarından biri de “Stratejik Planlama”dır. Küreselleştirme, hızlı teknolojik değişimler, yeni eğitim yaklaşımları, öğrenci ve veli istek ve beklentilerinin değişmesi ve diğer faktörler okulları stratejik düşünmek zorunda bırakmıştır.

b) Yasal Yükümlülükler

Okulumuzun yasal yükümlülüğü Milli Eğitim Bakanlığı 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu’na dayanmaktadır. Bunlar; Türk Milli Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

- a) Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak,

- b) Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsetme, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak,
- c) Öğrencilerin, milli ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak
- d) Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen yurttaşlara olarak yetiştirmek,
- e) Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel etkinliklerle milli kültürümüzü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,
- f) Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları aram alışkanlığı kazandırmak,
- g) Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,
- h) Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak,
- i) Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek,
- j) Öğrenciler derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel, ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak,
- k) Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek,
- l) Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyeceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak,
- m) Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğrenmek,

- n) Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek,
- o) Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçleri ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak,

Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.

Okulun Kısa Tanıtımı *

I- GENEL BİLGİLER

I) Mütercim Asım Kimdir?

1755 yılında Gaziantep'te doğmuştur. 18. Yüzyılın son dönemi ile 19. Yüzyılın başlarında önemli bir ilim ve kültür merkezi olan Gaziantep kültür yaşamı içinde yetişmiştir. 1790 yılında İstanbul'a gider ve ilmini burada geliştirir. Burhan-ı Katı, Siyer-i Halebi, Tuhfe-i Asım adlı eserleri mevcuttur. Dönemin en ünlü mütercimlerinden olması nedeniyle Mütercim Asım ismini almıştır. 1820 yılında İstanbul'da vefat etmiştir.

II) Tarihçe

Mütercim Asım İlkokulu/Ortaokulu Şehitkamil Çıksorut Mahallesi'nde 1963 yılında 12 derslik olarak yapılmıştır. 2000-2001 yılında ek binası yapılmıştır. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılı sonunda eski bina yıkılarak yerine 24 derslikli yeni bina yapılmış olup 2014-2015 yılında yeni binada eğitim öğretime devam edilmektedir.

Açıklama [F12]: (Okulum kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alman ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GAZİANTEP		İlçesi:ŞEHİTKAMİL			
Adres:	ÇIKSORUT MAH. MAAŞ KUYU CAD.NO:1 ŞEHİTKAMİL/GAZİANTEP		Coğrafi Konum (link)*:	http://www.mutercimasimortaokulu.meb.k12.tr	
Telefon Numarası:	03422262742		Faks Numarası:	yok	
e- Posta Adresi:	734976@meb.k12.tr	734980@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://mutercimasimortaokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	734980	734976	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı*			
Öğrenci Sayısı:	Kız	746	Öğretmen Sayısı	Kadın	43
	Erkek	795		Erkek	28
	Toplam	1541		Toplam	71
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:65	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:65
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:25

Açıklama [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	16,8565	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4
--	---------	---	---

Açıklama [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	6	19	25
Branş Öğretmeni	18	18	36
Rehber Öğretmen	1	3	4
İdari Personel	5	0	5
Yardımcı Personel	4	3	7
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	35	25	79

Açıklama [F16]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Bodrum,giriş artı 3 kat	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	54	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	4129	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5210			
Okul Kapalı Alan (m2)	4129			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	35			
Diğer (... ..)				

Açıklama [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	57	51	108				
1.SINIF	124	119	243				
2.SINIF	100	125	225				
3.SINIF	89	98	187				
4.SINIF	83	90	173				
5.SINIF	86	70	156				
6.SINIF	75	84	159				
7.SINIF	75	92	167				
8.SINIF	57	54	111				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

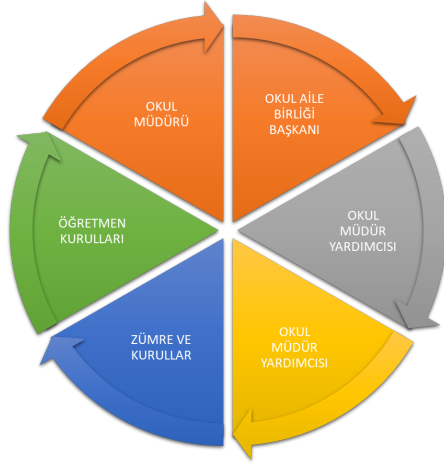
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	18,446	17.070
2017	22,635,5	19.670,83

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Öğrenciler öğretmenlerin ve okul yönetiminin kendilerine yaklaşımlarından oldukça mutlular.

Açıklama [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

- Demokratik ilkeler çerçevesinde istekte bulunabiliyorlar.
- Okulun dijital donanımının daha ileri götürülmesini istiyorlar.
- Spor ve kültürel etkinliklerin daha da zenginleştirilmesini istiyorlar.
- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır
- **Rehberlik ve Danışman faaliyeti alabilmekteyiz**

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır
- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır
- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.

Veli Anketi Sonuçları:

- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz.
- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.

Rehberlik ve Danışman faaliyeti alabilmekteyiz

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Açıklama [FI9]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [FI10]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, okulun yürüme mesafesinde olması.
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması
Donanım	Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, güvenlik kameralarının olması. İnternet ağının bulunması, projeksiyonlarla sınıfların donatılmış olması.
Bütçe	Kantin kirasının olması, okul-aile birliğine yapılan bağışlar.
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının çokluğu, tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları, çevrenin sosyo ekonomik yapısı
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın çok eski ve yetersiz oluşu, bahçenin küçük olması, yeterli atölyenin olmaması.
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın çok eski ve yetersiz olması. Fen lab. materyallerinin yetersizliği, akıllı tahta olmaması. İnternet ağının yetersiz kalması.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin kirası olması,
Yönetim Süreçleri	Eğitim -öğretim faaliyetleri yanında yönetime yüklenmiş sorumlulukların fazlalığı. Bu durum idarenin eğitim faaliyetlerine tam olara yönelmesini engellemekte.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,
vb	

Dışsal Faktörler*

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.Çevrenin eğitim farkındalığı.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve vatandaşların eğitim - öğretim faaliyetlerine olan katkısı.
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri İlimizin tarihi dokusunun zenginliği.
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması.Teknolojik gelişmelere bağlı olarak teknolojik donanımın giderek yaygınlaşması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması, Okulumuzda Ekoloji Kulübünün işlevselliği.

Açıklama [F111]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, Gaziantep'in eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması. Suriye'de yaşanan iç savaştan kaynaklanan olumsuzluklar.
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, çevre kirliliğinin olumsuz etkileri, gürültü kirliliğinin olumsuz etkileri.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşeke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
3	Dijital Donanım ve Materyal
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım
5	
6	
7	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
5	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
8	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
9	Ders araç ve gereçleri
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	❖ Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
---	---

2		Çalışanların ödüllendirilmesi
3	❖ yönetimi	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer
4	❖	Hizmetiçi eğitim kalitesi
5	❖	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
6	❖	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
7	❖	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
8		Donatım eksiklerinin giderilmesi
9	❖	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
10		

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Mütercim Asım İlkokulu/Ortaokulu, kurulduğu günden bugüne yüklenmiş olduğu sorumluluk ve görev bilincini aşağıdaki misyon ifadesi ile vurgulamaktadır. Mütercim Asım İlkokulu/Ortaokulu Misyonu;

Öğrencilerin seviyelerine uygun bilgi, davranış, ve genel kültür ile donatılmış, çalışkan, katılımcı, girişken sorumluluk duygusuna sahip bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Mevcut ekonomik ve kültürel koşulların en üst düzeyde kullanılması sonucu okulumuzu demokratik ve çağdaş bir eğitim kurumu haline getirmek, topluma bilgili, kültürlü ve ahlaklı bireyler kazandırabilmektir.

Açıklama [FI12]: (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Açıklama [FI13]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

Bu ifade tüm eğitim-öğretim ve idari personelimizin katılımı ile belirlenmiştir. Misyonumuzun yerine getirilmesinde aşağıdaki değerlere sahip olunmasının gerekliliğinin vazgeçilmez olduğuna inanılmaktadır.

- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı olmak,
- Adil olmak,
- Akılcılık,
- Dürüstlük,
- Güvenilirlik,
- İdealist olmak,
- İşbirliğine açık olmak,
- Liderlik,
- Liyakat,
- Kurallara ve etik değerlere bağlı olmak,
- Saygılı olmak,
- Sorumluluk bilinci,
- Yaratıcılık,
- Takım bilinci,
- Yenilikçilik,
- Sürekli eğitim-öğretim,
- Kurum bağlılığı,
- Hoşgörülü olmak,
- Çevre bilinci,
- Veriye ve bilgiye dayalı karar almak

Açıklama [FI14]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Stratejik Amaç 1

“Milli Eğitim amaç ve ilkeleri doğrultusunda bir üst öğrenime öğrenci yetiştirmektir.”

Stratejik Hedef 1.1: Eğitimde her zaman ileriye gitme politikası benimsenir.

Organizasyonumuzun kendi içinde herkesin kendine düşen görevi yerine getirip getirmediğini, getirmiş ise ne oranda getirdiğini ortaya koymak. Aynı zamanda görevini yerine getirmede yetersiz kalanların ise zincirin bir halkası olduklarının mesajını kendilerine ileterek olaya motive olmalarını sağlamak ve hedefe ekip olarak ulaşmak.

Stratejik Hedef 1.2: Hedefe ulaşmada ve başarıyı yakalamada kendi çıkarımızı düşünme yerine başkalarını düşünme amaç olmalıdır.

Büyük hedeflere varmada organizasyonumuzun işbirliği bireylerin şahsi gayretlerine değil ekibin karşılıklı ve devamlı görüş alış-verişi ile eksiklerinin tespiti ve de tamamlanmasına bağlı olduğunu kavratmak ve çalışmalarını bu yönde ilerletmek.

Stratejik Hedef 1.3: Eğitim açık olmalıdır.

Bireylerin organizasyon içindeki faaliyetler esnasında meydana gelen gelişmelere karşı kendi kafasından hüküm yürütmek yerine, bu olayların sorgulanması ve fikrini açıkça ifade etmesini sağlamak.

Açıklama [FI15]: Açıklama:
1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2) Alta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Bu aynı zamanda üst kademe yöneticilerinin uyguladıkları politikalar yanında beklenmedik gelişmeler karşısında nasıl bir strateji izlediklerini ve bunun nedenlerini alt kademelere belirterek, güvenin pekiştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.4: Öğrenciye kendi yeterliliklerini öğretmek.

Sosyo-ekonomik yapının ağır baskısı altında kalan aileler, hele bir de eğitimsizlikle birleşince ortaya çıkan sorunlu ve kendine güveni olmayan öğrencilerin zor koşullar altında eğitime gönderilmesi, öğrencilerin kendi özgüvenlerinin ortaya çıkışını daha da olumsuz etkiler. Burada iş yine fedakar eğitim ordusunun fertleri olanları tespit eder. Çalışmalarının ağırlık noktasını bunlar üzerinde yoğunlaştırıp olumlu sonuçlar alıncaya kadar uğraşmak.

Stratejik Hedef 1.5: Veliye veli bilincini kavratmak.

Kendini sadece anne ve baba olarak görüp çocuklarının maddi ihtiyaçlarını karşılamakla mükellef sananları, karşılıklı iletişim ve çabalarla bu çarkın vazgeçilmez ve en gerekli parçası olduğunu içtenlikle anlatmak, bir inşaatın oluşmasında nasıl mühendis, marangoz, kalıpcı, demirci, sıvacı, boyacı vb. ustaların işbirliğine ihtiyaç varsa, çağdaş bir eğitim inşaatının resmi ustaları yanında resmi olmayan, fakat yapının tamamlanmasında olmazla olmazlardan olan velilere gerekli bilinci verilmesini ve onlardan mümkün düzeyde yararlanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.6: Kamuoyu ve sivil toplum örgütlerinin dikkatini eğitime çekmek.

Eğitimde kalitenin yakalanması sadece okuldaki eğitimciler ve velilere değil sivil toplum örgütlerinin de duyarlı desteğine ihtiyaç olduğunun kavratılması. Bu uğurda eğitime %100 destek kampanyasını genişletmek ve amacını tüm kitlelere açıklamak.

Stratejik Amaç: 2

“Bütün öğrenciler öğrenebilir.”

Stratejik Hedef 2.1: Tüm öğrencilerin başarısını arttırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak.

Bu hedef için yapılacaklar;

- Sürekli değerlendirme yapılarak bütün öğrencilerin öğretim programlarındaki temel bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadıkları ölçülecektir.
- Sürekli değerlendirme yapılarak öğretimin etkinliği değerlendirilecek ve alınan sonuçlara göre gerekli değerlendirilme yapılacak,
- Her öğrenci bir başka dünyadır ve her biri diğerinden farklı bir biçimde öğrenir. O halde, her öğrenci kendine göre gösterdiği gelişim esas alınarak değerlendirilecek ve öğretim metot ve materyalleri farklı öğrenme biçimlerine göre hazırlanacaktır.
- Öğrencilere öğrenmeyi sevdirmede, bütün öğrencilerin öğrenme ihtiyacına cevap vermede veli ve toplum desteği sağlanacaktır.
- Okul toplumu düzenli bir şekilde eğitim alanındaki gelişmeler, yeni eğitim yaklaşımları ve teknolojik yenilikler konusunda bilgilendirilecektir.

Stratejik Amaç: 3

“Öğrenci başarısını geliştirmek için öğrenci merkezli eğitim anlayışı benimsenerek, öğrenme engelleri belirlenecek, eğitim öğretim ortamları ile ilgili süreçler yeniden tasarlanarak eğitim öğretim süreçlerinin niteliği geliştirilecektir.”

Stratejik Hedef 3.1: Liseye geçiş sınavlarında başarı kademeli olarak arttırılacaktır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Açıklama [FI16]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI17]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI18]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	60	90	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	45	40	30	20	15	10
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	50	40	30	20	15	10
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	80	90	90	100	100	100
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	60	30	30	30	30	30

Açıklama [FI19]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI21]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI22]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI23]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI24]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI25]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklama [FI26]: Halk eğitim merkezleri planında yer verecek göstergedir.

Açıklama [FI27]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Xxx Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Xxx Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	TÜM PERSONEL	Eğitim Öğretim süresince
1.1.6	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ve küçük yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır	TÜM PERSONEL	Eğitim Öğretim süresince
1.1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağını tespit edilecek.(Yetişkinlere okuma-yazma kursu vb.)	Müdür Yardımcıları	Eğitim Öğretim süresince

Açıklama [FI28]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	25	30	40	50	60
PG.1.1.b	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	250	325	550	650	750	1000
PG.1.1.c.	İftihar belgesi alan öğrenci oranı	%10	%20	%20	%30	%30	%30
PG.1.1.d	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	4	4	6	6	6	6
PG.1.1.e	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	6	8	10
PG.1.1.f	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	843	1000	1800	1800	1800	1800
PG.1.1.g	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	825	925	1600	1800	1800	1800
PG.1.1.h	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	1250	1400	1600	1800	1800	2100
PG.1.1.ı	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	1	2	3	4	4	4
PG.1.1.k	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	20	35	40	40	40	40
PG.1.1.l	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	120	150	210	550	650	700

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	İDARE VE ÖĞRETMENLER	SEMİNER DÖNEMLERİ
1.1.2	AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır	İDARE VE ÖĞRETMENLER	SEMİNER DÖNEMLERİ
1.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanlara eğitim verilmesi sağlanacak	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.4	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul İdaresi-Okul Birliği-Öğretmenler Aile	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.5	Okul Web sitesinin kullanım oranını artırmaya yönelik çalışmalar ve bilgilendirmeler yapılacak	İDARE VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE

.....

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	İDARE ÖĞRETMENLER VE	SEMİNER DÖNEMLERİ
1.1.2	AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır	İDARE ÖĞRETMENLER VE	SEMİNER DÖNEMLERİ
1.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanlara eğitim verilmesi sağlanacak	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.4	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle	Okul İdaresi-Okul Aile	EĞİTİM SÜRESİNCE

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Birliği-Öğretmenler	
1.1.5	Okul Web sitesinin kullanım oranını artırmaya yönelik çalışmalar ve bilgilendirmeler yapılacak	İDARE VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	5	8	10	25	35	72
PG.3.2.b	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	5	10	30	45	60	120
PG.3.3.c.	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	35	45	60	72	72	72
PG.3.1.D	Başarı belgesi verilen personel sayısı	1	12	20	22	30	35
PG.3.1.e	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	9	5	5	4	3	1
PG.3.1.f	Norm kadro doluluk oranı %	90	100	100	100	100	100

PG.3.1.g	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.h	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	31	30	25	25	25	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılabacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM SONUNDA
1.1.4	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞINDA
1.1.5	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Mart 2019
1.1.6	Çok amaçlı salonun öğrenci, veli seminerleri için verimli hale getirilmesi	Okul İdaresi	Mart 2019
1.1.7	Kamera sisteminin geliştirilmesi ve güvenlik görevlisi tahsis edilmesi	Okul İdaresi	Şubat 2019
1.1.8	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını artırmak ve öğrencilere hijyen eğitimi vermek	Okul İdaresi ve rehber öğretmenler	Her yarıyılıda bir seminer verme
1.1.9	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her yıl Ekim ve Mart aylarında.
1.1.10	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Şubat 2019- Aralık2023

.....

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	27000	28000	30000	35000	36000	40000
TOPLAM	27000	28000	30000	35000	36000	40000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacak görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.